დანართი

სასწავლო პროგრამაში მონაწილეობის მიზნით ა(ა)იპ - პროფესიული უნარების სააგენტოს მიერ პროფესიული განათლების მასწავლებლების შერჩევის წესი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. ეს წესი განსაზღვრავს ა(ა)იპ - პროფესიული უნარების სააგენტოს (შემდგომში - სააგენტო) მიერ, სასწავლო პროგრამაში მონაწილეობის მიზნით, პროფესიული განათლების მასწავლებლების შერჩევის წესს, ასევე, აღნიშნული მიზნით სააგენტოს გენერალური დირექტორის/გენერალური დირექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შექმნილი კომისიის (შემდგომში - კომისია) მუშაობის წესს.

2. სასწავლო პროგრამაში პროფესიული განათლების მასწავლებელთა მონაწილეობის ხარჯები შეიძლება ანაზღაურდეს „ა(ა)იპ - პროფესიული უნარების სააგენტოს პროგრამების დამტკიცების შესახებ" ა(ა)იპ პროფესიული უნარების სააგენტოს გენერალური დირექტორის 2024 წლის 30 დეკემბრის N1673022 ბრძანებით დამტკიცებული „პროფესიულ განათლებაში ინოვაციური მართვისა და სწავლა-სწავლების ხელშეწყობის" ქვეპროგრამის (შემდგომში - ქვეპროგრამა) ფარგლებში ან/და დონორული წყაროებიდან, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

მუხლი 2. წესის მიზნები

ამ წესის მიზანია პროფესიული განათლების მასწავლებლებისათვის თურქეთის რესპუბლიკის პარტნიორ ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის გზით:

ა) დარგობრივი პედაგოგიკის მიმართულებით თანამედროვე ცოდნის მიღებისა და მისი კოლეგებისთვის გაზიარების ხელშეწყობა;

ბ) მასწავლებელთა დარგობრივი ქსელების (როგორც ეროვნულ, ასევე, საერთაშორისო დონეზე) გაძლიერების ხელშეწყობა;

გ) პროფესიული განათლების ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობა;

დ) პროფესიულ განათლებაში ინოვაციური სწავლების მეთოდებისა და მიდგომების დანერგვის ხელშეწყობა.

მუხლი 3. ტერმინთა განმარტება

ა) **აპლიკანტი** - პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელიც დაწესებულებაში ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერის, კომპიუტერული ქსელის და სისტემების, კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირების, ვებტექნოლოგიების, Front-end დეველოპმენტისა და პროგრამული უზრუნველყოფის დეველოპინგის შესაბამი პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამ(ებ)აზე ასწავლის პროფესიულ მოდულს და რომელიც სასწავლო პროგრამაში მონაწილეობის მიღების მიზნით წარმოადგენს განაცხადს სააგენტოში;

ბ) **დაწესებულება** - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი საჯარო ან კერძო სამართლის იურიდიული პირი - საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელშიც დასაქმებულია აპლიკანტი სააგენტოში განაცხადის წარდგენის დროისთვის;

გ) **პარტნიორი ორგანიზაცია** - სააგენტოს მიერ შერჩეული ორგანიზაცია, რომელიც ჩართულია სასწავლო პროგრამის განხორციელებაში;

დ) **სასწავლო პროგრამა** - პროგრამა, რომელიც შედგება ორი ეტაპისგან: პირველი ეტაპი მოიცავს ადგილობრივ დონეზე ჩატარებულ ტრენინგებს, ხოლო მეორე ეტაპი საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტს თურქეთის რესპუბლიკაში;
ე) **საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტი** - ამ წესის შესაბამისად შერჩეული პროფესიული განათლების მასწავლებლების ვიზიტი პარტნიორ ორგანიზაციაში, რომელიც წარიმართება სააგენტოს მიერ პარტნიორ ორგანიზაციასთან წინასწარ შეთანხმებული პროგრამის შესაბამისად და რომელიც უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლების კომპეტენციების გაძლიერებას;
ვ) **სასწავლო პროგრამის ხარჯები** - ამ წესის შესაბამისად შერჩეული პროფესიული განათლების მასწავლებლების ადგილობრივ დონეზე ჩასატარებელ ტრენინგებსა და საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტთან დაკავშირებული ხარჯები, რომელიც შეიძლება მოიცავდეს ფრენის, სასტუმროში განთავსების, კვების, უცხო ქვეყანაში შიდა გადაადგილებისა და სასწავლო პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს;
ზ) **ჯგუფის კოორდინატორი** - სააგენტოს თანამშრომელი, რომელიც უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებელთა შესაბამისი ჯგუფის პარტნიორ ორგანიზაციაში საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტის ორგანიზებასა და კოორდინაციას.

მუხლი 4. სასწავლო პროგრამაში პროფესიული განათლების მასწავლებლის მონაწილეობის მიზნით სააგენტოში წარსადგენი დოკუმენტაცია და წარდგენის ვადები

1. სასწავლო პროგრამაში პროფესიული განათლების მასწავლებლის მონაწილეობის მიზნით, არაუგვიანეს 2025 წლის 2 სექტემბრისა:
ა) აპლიკანტი სააგენტოს წარუდგენს მის მიერ შევსებულ განაცხადს ამ წესის დანართი N1-ით გათვალისწინებული ფორმით;
ბ) დაწესებულების ხელმძღვანელი, ან მისი მოვალეობის შემსრულებელი სააგენტოს წარუდგენს მის მიერ შევსებულ სარეკომენდაციო წერილს ამ წესის დანართი N2-ით გათვალისწინებული ფორმით.
2. დაწესებულების ხელმძღვანელი/ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებელი ვალდებულია პირადად, აპლიკანტისგან დამოუკიდებლად შეავსოს სარეკომენდაციო წერილის ფორმა.
3. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა" ქვეპუნქტით გათვალისწინებული განაცხადი წარმოდგენილ უნდა იქნეს ელექტრონულად, Microsoft Forms-ის პროგრამის გამოყენებით.
4. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ბ" ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სარეკომენდაციო წერილი (დანართი N2) წარმოდგენილ უნდა იქნეს საქმისწარმოების ელექტრონული პროგრამის Eflow-ს საშუალებით; საქმისწარმოების ელექტრონული პროგრამის Eflow-ს არქონის შემთხვევაში, გამონაკლისის სახით - სააგენტოს ოფიციალურ ელექტრონულ ფოსტაზე - info@geoskills.ge.
5. სააგენტო უზრუნველყოფს ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა" ქვეპუნქტით გათვალისწინებული განაცხადის რეგისტრაციას საქმისწარმოების ელექტრონულ პროგრამაში.
6. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ვადების დარღვევით სააგენტოში წარდგენილი დოკუმენტაცია, ასევე, არასრულყოფილად შევსებული დოკუმენტაცია არ ექვემდებარება განხილვასა და შეფასებას სააგენტოს მიერ.

მუხლი 5. აპლიკანტთა პირველი ეტაპისთვის შერჩევის კრიტერიუმები

1. აპლიკანტთა პირველი ეტაპისთვის შერჩევის კრიტერიუმებია:
ა) პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული საქმიანობის ფარგლებში ბოლო 2 წლის განმავლობაში განხორციელებული აქტივობები (ღონისძიებები, შეხვედრები, პროექტები და სხვა);
ბ) აპლიკანტის მოტივაცია;
გ) აპლიკანტის მიერ წარმოდგენილი რეპლიკაციის აქტივობების გეგმა;
დ) აპლიკანტისთვის გაწეული რეკომენდაცია.
2. თანაბარ პირობებში მყოფი აპლიკანტების შემთხვევაში, უპირატესობა მიენიჭება აპლიკანტს, რომელიც პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული საქმიანობის ფარგლებში:
ა) თანამშრომლობს დარგთან (ბიზნესთან, ადგილობრივ, ან საერთაშორისო ორგანიზაციებთან, ასოციაციებთან და სხვა);
ბ) ბოლო 2 წლის განმავლობაში ჩართულია პროფესიული განვითარების აქტივობებში (გავლილი კურსები, ვორქშოფები და სხვა);
გ) არის ადგილობრივი ან/და საერთაშორისო ქსელების/ასოციაციების წევრი.
3. პირველ ეტაპზე შეირჩევა არაუმეტეს 50 პროფესიული განათლების მასწავლებელი.
4. იმ შემთხვევაში, თუ დადებითად შეფასებული თანაბარ მდგომარეობაში მყოფი პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა აღემატება ამ მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებულ ოდენობას, კომისია უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება ამ მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებული პრიორიტეტების რიგითობის განსაზღვრაზე,.

მუხლი 6. აპლიკანტთა დოკუმენტაციის შეფასება კომისიის მიერ და გადაწყვეტილების მიღების წესი

1. კომისია თითოეული აპლიკანტის მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტებს აფასებს შემდეგი სისტემით:
ა) სრული შესაბამისობა - 3 ქულა;
ბ) მეტწილი შესაბამისობა - 2 ქულა;
გ) ნაწილობრივი შესაბამისობა- 1 ქულა;
დ) შეუსაბამობა - 0 ქულა.
2. თითოეული აპლიკანტის შეფასება გამოითვლება კომისიის შესაბამისი წევრების ქულათა საშუალო არითმეტიკულით.
3. კომისიის შეფასება ფორმდება ოქმით.
4. კომისია პირველი ეტაპისათვის აპლიკანტთა შერჩევის მიზნით იღებს გადაწყვეტილებას:
ა) აპლიკანტების პირველი ეტაპისათვის შერჩევის შესახებ;
ბ) აპლიკანტების პირველ ეტაპზე მონაწილეობაზე უარის თქმის შესახებ;
გ) აპლიკანტების პირველ ეტაპზე რეზერვად შერჩევის შესახებ.

მუხლი 7. აპლიკანტთა მეორე ეტაპზე შერჩევის კრიტერიუმები და გადაწყვეტილების მიღების წესი

1. პირველ ეტაპზე შერჩეული კანდიდატები გადამზადდებიან ადგილობრივ დონეზე მოწვეული ტრენერ/კონსულტანტების მიერ.
2. ტრენერ/კონსულტანტები აპლიკანტების შეფასებას განახორციელებენ შემდეგი კრიტერიუმების საფუძველზე:

ა) ტრენინგებზე დასწრების მაღალი მაჩვენებელი;
ბ) ტრენინგებში აქტიურად ჩართვა/მონაწილეობა;
გ) ტრენერ/კონსულტანტის შეფასება.
3. სასწავლო პროგრამაში მონაწილეობის მიღებისა და მეორე ეტაპზე გადაყვანის თაობაზე, ტრენერ/კონსულტანტების შეფასების გათვალისწინებით კომისია იღებს ერთ-ერთ შემდეგ გადაწყვეტილებას:
ა) აპლიკანტის შერჩევის შესახებ;
ბ) აპლიკანტის რეზერვად შერჩევის შესახებ;
გ) შერჩევაზე უარის თქმის შესახებ.
4. მეორე ეტაპზე გადასული არაუმეტეს 15 პროფესიული განათლების მასწავლებელი გაემგზავრება საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტით თურქეთის რესპუბლიკაში.
5. შერჩეული აპლიკანტის მიერ საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტში მონაწილეობაზე უარის თქმის, ან მონაწილეობის სხვა ობიექტური დამაბრკოლებელი გარემოების არსებობის შემთხვევაში, კომისია უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება რეზერვად შერჩეულ აპლიკანტთაგან საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტში მონაწილე პირის შერჩევის შესახებ.

მუხლი 8. კომისია, კომისიის სამდივნო და მდივანი
1. კომისიის სხდომაზე მოწვეულ უნდა იქნეს მისი ყველა წევრი.
2. კომისიის სხდომას ხელმძღვანელობს და წარმართავს კომისიის თავმჯდომარე. კომისიის თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში კომისიის თავმჯდომარის მოვალეობას ასრულებს კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე.
3. კომისია უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება, თუ მის სხდომას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი. კომისიის ამ მუხლით გათვალისწინებული გადაწყვეტილებები მიიღება კომისიის სხდომაზე დამსწრე ხმის უფლების მქონე წევრთა ხმათა უმრავლესობით. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში გადამწყვეტია კომისიის თავმჯდომარის ხმა.
4. კომისიის თითოეული წევრი უფლებამოსილია განსხვავებული მოსაზრების არსებობის შემთხვევაში, დაწეროს განსხვავებული მოსაზრება და წარუდგინოს კომისიის თავმჯდომარესა და მდივანს. კომისიის წევრის განსხვავებული მოსაზრება დაერთვის კომისიის სხდომის ოქმს.
5. კომისიის თითოეული გადაწყვეტილება მიიღება კომისიის სხდომის ოქმის ფორმით, რომელსაც ხელს აწერს კომისიის თავმჯდომარე, მდივანი და კომისიის სხდომაზე დამსწრე ყველა წევრი.
6. ამ წესით გათვალისწინებული ფუნქციების შესრულებისა და კომისიის საქმიანობის ხელშეწყობის მიზნით, სააგენტოს გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით იქმნება კომისიის სამდივნო.
7. კომისიის სამდივნო უზრუნველყოფს:
ა) აპლიკანტის დოკუმენტაციის შესწავლასა და ტექნიკურ გადარჩევას;
ბ) კომისიის წევრებისათვის შესაბამისი მასალებისა და ინფორმაციის დროულად და სრულად მიწოდებას;
გ) კომისიის მუშაობის დღის წესრიგის პროექტის მომზადებას;
დ) კომისიის სხდომების ორგანიზებას და კომისიის წევრთა ინფორმირებას განსახილველად მომზადებული საკითხების თაობაზე;
ე) კომისიის სხდომის ოქმების წარმოებას და წარდგენას სააგენტოს გენერალური დირექტორისთვის;

ვ) კომისიის თავმჯდომარის დავალებების შესრულებას.
8. კომისიის სამდივნოს საქმიანობას ხელმძღვანელობს კომისიის მდივანი. კომისიის მდივნის არყოფნის შემთხვევაში, კომისიის მდივნის მოვალეობას ასრულებს კომისიის სხდომაზე არჩეული პირი.

მუხლი 9. სასწავლო პროგრამის მონაწილისა და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებების ვალდებულებები
1. სასწავლო პროგრამის მონაწილე ვალდებულია:
ა) სრულყოფილად დაესწროს სასწავლო პროგრამის ფარგლებში ორგანიზებულ ყველა ღონისძიებას, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ არსებობს საპატიო მიზეზი (ჯანმრთელობის მდგომარეობის გაუარესება, ან სხვა ობიექტური გარემოება) საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოს ადგილობრივ დონეზე სასტუმროში განთავსებისა და ტრანსპორტირების ხარჯები;
ბ) მიღებული ცოდნა და გამოცდილება გაუზიაროს კოლეგებს (როგორც იმავე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულების, რომელშიც დასაქმებულია, ასევე, სხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებების პროფესიული განათლების მასწავლებლებს);
გ) უზრუნველყოს სამოგზაურო დაზღვევის გაკეთება საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტის მთელი პერიოდის განმავლობაში;
დ) სასწავლო ვიზიტის დასრულებიდან 2 წლის განმავლობაში დარჩეს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პოზიციაზე იმავე, ან სხვა დაწესებულებაში;
ე) შეასრულოს სააგენტოსთან და დაწესებულებასთან გაფორმებული სამმხრივი ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებები.
2. სააგენტოს, მეორე ეტაპზე გადასულ სასწავლო პროგრამის მონაწილესა და დაწესებულებას შორის ფორმდება სამმხრივი ხელშეკრულება ამ წესის დანართი N3-ის შესაბამისად.
3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი ყველა დაწესებულება ვალდებულია ხელი შეუწყოს პროფესიული განათლების მასწავლებელს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებაში, ასევე, შესაბამის აქტივობებზე დასწრებაში.
4. სასწავლო პროგრამის მეორე ეტაპზე გადასული მონაწილე ვალდებულია ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული აქტივობების შესახებ წარუდგინოს ინფორმაცია სააგენტოს, შესაბამისი აქტივობების დასრულებიდან (რამდენიმე აქტივობის შემთხვევაში ბოლო აქტივობის დასრულებიდან) 10 სამუშაო დღის ვადაში.
5. პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელიც არ შეასრულებს ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებულ ვალდებულებებს, არ არის უფლებამოსილი მონაწილეობა მიიღოს სააგენტოს მიერ ორგანიზებულ სხვა სასწავლო პროგრამაში.
6. პროფესიული განათლების მასწავლებელს, რომელმაც 2024 და 2025 წელს მონაწილეობა მიიღო სააგენტოს მიერ ორგანიზებულ საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტში, ეზღუდება მონაწილეობის მიღება ამ წესით გათვალისწინებული კონკურსის მეორე ეტაპზე.

მუხლი 10. სააგენტოს მიერ განსახორციელებელი ღონისძიებები
1. ამ წესის მე-2 მუხლით გათვალისწინებული მიზნების მისაღწევად სააგენტო უზრუნველყოფს:

ა) თურქეთის თანამშრომლობისა და კოორდინაციის სააგენტოსა და პროფესიული უნარების სააგენტოს შორის ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმის ფარგლებში აღებული ვალდებულებების შესრულებას;
ბ) პროფესიული განათლების მასწავლებელთა შერჩევას;
გ) სასწავლო პროგრამის შინაარსის განსაზღვრას;
დ) საჭიროების შემთხვევაში, პროფესიული განათლების მასწავლებელთა და ჯგუფის კოორდინატორთა, ასევე, თარჯიმნის ხარჯების ანაზღაურებას;
ე) სასწავლო პროგრამის ორგანიზებისთვის აუცილებელი სახელმწიფო შესყიდვების განხორციელებას;
ვ) სასწავლო პროგრამის მონაწილეთა ხელშეწყობას რეპლიკაციის ღონისძიებების განხორციელებაში;
ზ) სატრენინგო სივრცის მოძიებას და კვებას ტრენინგების დროს.
2. ამ წესის მე-2 მუხლით გათვალისწინებული მიზნების მისაღწევად სააგენტო უფლებამოსილია:
ა) საქართველოში მოიწვიოს უცხოელი ექსპერტები;
ბ) მოიძიოს დონორები, რომლებიც სრულად ან ნაწილობრივ უზრუნველყოფენ ამ წესით გათვალისწინებული ღონისძიებების დაფინანსებას ან/და სხვაგვარად შეუწყობენ ხელს მათ განხორციელებას.
3. ჯგუფის კოორდინატორი ვალდებულია უზრუნველყოს საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტის მონაწილეების კოორდინაცია, ტექნიკური მხარდაჭერა და სასწავლო პროგრამასთან დაკავშირებით სააგენტოს გენერალური დირექტორისთვის ანგარიშის წარდგენას, საერთაშორისო სასწავლო ვიზიტის დასრულებიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში.

მუხლი 11. ინფორმაციის საჯაროობა

ამ წესის შესახებ ინფორმაციის საჯაროობასა და ხელმისაწვდომობას შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებებისთვის უზრუნველყოფს სააგენტო.